

Government of Karnataka

Office of the Deputy Department of Public Education Bengaluru North District, Kempegowda Road

No: Anu/Prashia/Bha.(-01)2016-17

Date:10-01-2017

Form-4
(As per Sub-rule 3 of rule 7)
Revise certificate of Registration
Serial No: 98/2016-17

Sri Manju Vidya Samsthe Bagaluru, Bengaluru – 562149 [Governing Board Name and Address]. This institute is registered as per following School.

SL.No	Name and Address of School (Category of Institution)	Permission Granted Classes	Year of Commencement	Medium allowed	Fee Paid
1.	Vijaya Jyothi Public School, Bengaluru North Zone – 4 Bengaluru-562149	1 st to 4 th class Kannada Medium Permanent unaided	1999-2000	Kannada Medium	-

The above Governing Body, under Section 91(5) 69 of the Karnataka Education Act 1983 [Karnataka Act of 1995] details of the school registered before. Report the changes and submit an application in Form-3 seeking and submit an application certificate. Accordingly the original registration certificate issued by the authority dated 18-06-1999 by the District Education Officer North Zone-3, Bangalore has been withdrawn and canceled and the said original registration officer has been directed to make the necessary entries in the relevant register and now the revised registration certificate has been issued Bangalore Sri Manju Vidya Samsthe Bagaluru Bengaluru – 562149 in the name of [mentioning the name and address of Governing Body] is issued with revised details as below.

SL.No	Name and Address of School (Category of Institution)	Medium of Institution	Permission Granted classes	Academic Line	Fee Paid
1.	Vijaya Jyothi Public School, Bengaluru North Zone – 4 Bengaluru-562149	English	Class 1-4 English Medium without permanent unaided	2016-17	-

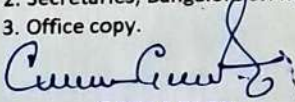
The details of the Governing body mentioned in the preceding paragraphs are registered in serial number-98 at page no-24 of the registration book volume-01 in which the revised certificate of registration of Educational Institutions has been issued.

This certificate of Registration was issued on 10-01-2017
Date: 10-01-2017

Deputy Director [Administration]
and Registrar.

To,

1. Block Education officers, Sa,Shi.e, Answer for information of Zone-4, Yalahanka, Bangalore-60
2. Secretaries, Bangalore Sri Manju Vidya Samsthe [institute], Bagalur, Bangalore-562149
3. Office copy.


SECRETARY
BAGALURU-SRI MANJU VIDYA SAMSTHE (R)
BAGALUR, BENGALURU-562149


PRINCIPAL
V.J. INTERNATIONAL SCHOOL
BAGALURU, BENGALURU - 562149


ATTESTED BY ME
S.R. RAVIKUMAR, B.Com., LL.B.
ADVOCATE & NOTARY PUBLIC
GOVT. OF INDIA
49/A, 5th 'A' Cross, Subbanna Garden
Vijayanagar, Bengaluru-560 040





ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ
ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಜಿಲ್ಲೆ
ಬೆಂಗಳೂರು - 2,

ಕರ್ನಾಟಕ

ಸರ್ಕಾರ

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕೆಂಪೇಗೌಡ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 009
ಸಂಖ್ಯೆ:ಅನು3/ಪ್ರಾಶಿಅ/ಭಾ.ಪ.-44(ಭಾಗ-01)2016-17

ದಿನಾಂಕ: 10-01-2017

ನಮೂನೆ-4

(ನಿಯಮ 7ರ ಉಪನಿಯಮ 3ರಂತೆ)

ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 98/2016-17

ಬಾಗಲೂರು ಶ್ರೀ ಮಂಜು ವಿದ್ಯಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬಾಗಲೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು-562149 (ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು.) ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೆಳಗಿನ ಶಾಲೆಯನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ಸಂಸ್ಥೆಯ ವರ್ಗ)	ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ ತರಗತಿ	ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ವರ್ಷ	ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ ಮಾಧ್ಯಮ	ಪಾವತಿಸಿರುವ ಶುಲ್ಕ
1	ವಿಜಯ ಜ್ಯೋತಿ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಸ್ಕೂಲ್, ಬಾಗಲೂರು, ಉತ್ತರ ವಲಯ-4, ಬೆಂಗಳೂರು-562149	1 ರಿಂದ 4ನೇ ತರಗತಿ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ಶಾಶ್ವತ ಅನುದಾನರಹಿತ	1999-2000	ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ	--

ಮೇಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು, ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯಿದೆ 1983 ರ (1995ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯಿದೆ-1) ಸೆಕ್ಷನ್-91ರ ಉಪ ನಿಯಮ (5) ರಲ್ಲಿನ ಅವಕಾಶಗಳಂತೆ, ಈ ಮೊದಲು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿದ ಶಾಲೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬದಲಾವಣೆಗಳಾಗಿರುವುದನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ, ಮೂಲ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿ ನಮೂನೆ-3 ರಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಯುಕ್ತ, ಈ ಮೊದಲು ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉತ್ತರ ವಲಯ-3, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ದಿನಾಂಕ: 18-6-1999ರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮೂಲ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆದಿದೆ ಮತ್ತು ರದ್ದು ಪಡಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಂತೆ ಆ ಮೂಲ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಇದೀಗ ಪರಿಷ್ಕೃತ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಬಾಗಲೂರು ಶ್ರೀ ಮಂಜು ವಿದ್ಯಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬಾಗಲೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು-562149 ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ (ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು) ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ಸಂಸ್ಥೆಯ ವರ್ಗ)	ಭೋಧನ ಮಾಧ್ಯಮ	ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ ತರಗತಿಗಳು	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲು	ಪಾವತಿಸಿರುವ ಶುಲ್ಕ
1	ವಿಜಯ ಜ್ಯೋತಿ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಸ್ಕೂಲ್, ಬಾಗಲೂರು, ಉತ್ತರ ವಲಯ-4, ಬೆಂಗಳೂರು-562149	ಆಂಗ್ಲ	1-4ನೇ ತರಗತಿ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ ಶಾಶ್ವತ ಅನುದಾನ ರಹಿತ	2016-17	-----

ಈ ಹಿಂದಿನ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು, ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುವ ನೋಂದಣಿ ವಹಿಯ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ-01ನ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ-24ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ-98 ರಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 10-01-2017 ರಂದು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ: 10-01-2017

(ಅಶ್ವಿನ್ ಮಾರ್ಜೀದ್ ಖಾಜಿ)
ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ) ಹಾಗೂ
ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

ರವರಿಗೆ,

- 1) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಾ.ಶಿ.ಇ. ಉತ್ತರ ವಲಯ-4, ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು-64 ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ,
- 2) ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಬಾಗಲೂರು ಶ್ರೀ ಮಂಜು ವಿದ್ಯಾ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬಾಗಲೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು-562149
- 3) ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

3. ಆಡಳಿತ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಒಂದು ಬಾರಿ ಮಾತ್ರ ಬದಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
4. ಹಳೆಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಶಾಲೆಯನ್ನು ನಡೆಸಬಾರದು.
5. ಕಛೇರಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಶಾಲಾ ಹೆಸರು ಬದಲಾಯಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹೊಸದಾಗಿ ನಾಮಕರಣ ಮಾಡಿರುವ ಹೆಸರು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
6. ನೂತನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಶಾಲೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಬದಲಾವಣೆ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ತಕ್ಷಣ ಕ್ಷೇತ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ರವರು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿ, ಅದೇ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಹೆಸರು, ಹಿಂದಿನ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದು.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)
ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಜಿಲ್ಲೆ

ಗೆ.

1. ಕ್ಷೇತ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಉತ್ತರ ವಲಯ-4, ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಜಿಲ್ಲೆ.
2. ಶ್ರೀ ಮಂಜು ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ, ಬಾಗಲೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು-562149
3. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಉತ್ತರ ವಲಯ-4 ಯಲಹಂಕ ಬೆಂಗಳೂರು

ನಮೂನೆ-3(ನಿಯಮ-7)

ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯಿದೆ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಾಗ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ3 ಬಾ.ಶಾ.ಮಾ.ನವೀ 01/2012-13.

ದಿನಾಂಕ:03-08-2012

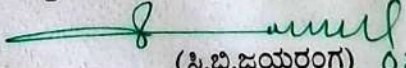
ಬಾಗಲೂರು ಶ್ರೀ ಮಂಜು ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ(ರಿ), ಬಾಗಲೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ ವಿಜಯ ಜ್ಯೋತಿ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ, ಬಾಗಲೂರು, ಉತ್ತರ ವಲಯ-4, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಶಾಲೆಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣವನ್ನು ಅನುದಾನ ರಹಿತವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಮೂರ್ಮಸುವ ನಿಬಂಧನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಹಿತೆ ನಿಯಮ-36-6ಬಿ ಯಂತೆ ನೀಡಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾನ್ಯತೆ ವರ್ಷ	ಮಾನ್ಯತೆ ವಿಭಾಗಗಳು/ ಮಾಧ್ಯಮ	ಶಾಲೆಯು ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದೆ	ಶಾಲೆಯ ಮಾನ್ಯತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು
01	2008-09ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ 2012-13ನೇ ಸಾಲಿನ ವರೆಗೆ (ಶ್ವಾಸಿತ ಅನುದಾನ ರಹಿತ)	01 ರಿಂದ 05ನೇ ತರಗತಿವರೆಗೆ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ತಲಾ ಒಂದೊಂದು ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಿಸಿದೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ	ಶ್ರೀ.ಸಿ.ಬಿ.ಜಯರಂಗ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉತ್ತರ ವಲಯ-4,ಯಲಹಂಕ
02	2012-13 ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ 2014-2015 ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ (ಶ್ವಾಸಿತ ಅನುದಾನ ರಹಿತ)	06 ರಿಂದ 07ನೇ ತರಗತಿವರೆಗೆ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮ ತಲಾ ಒಂದೊಂದು ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಿಸಿದೆ.		

ಷರತ್ತುಗಳು-

01. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಹಿತೆ ಅನುದಾನ ಸಂಹಿತೆಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಯ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕು.
02. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂ ಇಡಿ 59 ವಿವಿಧ 99ದಿನಾಂಕ-02/02/2000 ರಂತೆ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
03. ಶಾಲೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಚನೆಯು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಇರಬೇಕು.
04. ಶಾಲೆ ನಡೆಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ,ಪೀಠೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಅಟದ ಮೈದಾನ, ಕನಿಷ್ಠ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
05. ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ59 ವಿವಿಧ 99 ದಿನಾಂಕ:02/02/2000 ರ ಅನುಚ್ಛೇದ 4 (ನಿಯಮ-3 ರಂತೆ) ವಿಧ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದಾಖಲಾತಿ/ ಹಾಜರಾತಿ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
06. ಇಲಾಖಾ ನಿಯಮದಂತೆ ಮಾತ್ರ ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಇದರ ಮೂಲಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿಟ್ಟು ಶಾಲಾ ತನಿಖಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
07. ಇಲಾಖೆಯ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆಯದೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ತರಗತಿ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬಾರದು.
08. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರೆಗಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪಡೆಯುವುದು.
09. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಹಿತೆ ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಸ್ಥಿರನಿಧಿ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ನಂತರ ನವೀಕರಿಸುವುದು.
10. ಇಲಾಖೆಯು ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನೇ ಬೋಧಿಸಬೇಕು.
11. ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 27 ಎಸ್.ಪಿ ದಿನಾಂಕ-13/12/2003 ರ ಸೂಚನೆಯನ್ವಯ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಗೊಂಡಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕ ತೆರೆದು ಅದರಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ದಾಖಲು ಮಾಡಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕಾರ್ಮಿಕ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸುವುದು.
12. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳವರೆಗಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಹಾಗೂ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
13. ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ಗಣತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು.

14. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಗಳು ಸುಳ್ಳು ದಾಖಲೆಗಳೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
15. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ವರ್ಗೀಕರಣ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಪಠ್ಯವಸ್ತು ನಿಗದೀಕರಣ) ನಿಯಮಾನುಸಾರ 1995 ರ ನಿಯಮ 4,5,6 ಮತ್ತು 8 ರ ಅನ್ವಯ ಸುರಕ್ಷಿತ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಶಾಲೆ ಕಟ್ಟಡವು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮೇಲ್ಯಾವಣಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಉತ್ತಮ ಗಾಳಿ, ಬೆಳಕಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರಬೇಕು. ಗಂಡು ಮತ್ತು ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶೌಚಾಲಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು. ಕುಡಿಯುವ ನೀರನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು. ಶಾಲಾ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಬೇಲಿ ಹಾಕಿ ಶಾಲಾ ಆವರಣಕ್ಕೆ ಮಕ್ಕಳ ಸುರಕ್ಷತೆಗಾಗಿ ಕಾಂಪೌಡನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬೆಂಕಿ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಅಗತ್ಯ ಸುರಕ್ಷಿತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
16. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 41(5) ರಂತೆ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ತರಬೇತು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸ್ಥಳ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
17. ಯಾವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಶಾಲೆ ನಡೆಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ಮಂಡಳಿಯು ಅದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದೇ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೇ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
18. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಪಠ್ಯವಸ್ತು ನಿಗದೀಕರಣ) ನಿಯಮಾವಳಿ 1995 ರ ಅನ್ವಯ ಇಲಾಖೆಯು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಭೋದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಹೊರೆಯಾಗದಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
19. ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾಸಗಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (ಶಿಸ್ತು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ) ನಿಯಮ 1999 ರ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅವುಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
20. ನಿಯಮ 10(4) ರಂತೆ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ವಿಧ್ಯಾರ್ಥಿ/ಪೋಷಕರಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರಗಳ ಒಂದು ಬೋರ್ಡನ್ನು ಶಾಲೆಯ ಸೂಚನಾಫಲಕದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕ್ಷೇತ್ರಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ /ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
21. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 38 ವಿವಿಧ -99 ದಿನಾಂಕ-14/03/2000 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಆಫ್ ಸರ್ವಿಸ್ ಪ್ರೀಸ್ ಅಂಡ್ ಡೊನೇಷನ್) ನಿಯಮ-1999 ರ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ನಿಯಮದಂತೆ ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ.
22. ಸರ್ಕಾರದ ಅದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 28 ಪಿ.ಜಿ.ಸಿ 94 ದಿನಾಂಕ-29/04/1994ರಂತೆ 1 ರಿಂದ 5 ನೇ ತರಗತಿಯವರೆಗೆ ಕನ್ನಡ ಅಥವಾ ಮಕ್ಕಳ ಮಾತೃಭಾಷೆ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿ ಭಾಷಾ ನೀತಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕು.
23. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 52 ವಿವಿಧ -99 ದಿನಾಂಕ-02/02/2000 ಅನೇಕ್ಸರ್ 5 ರ ನಿಯಮದಂತೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಕರ ಅನುಪಾತವನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
24. ತರಭೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿಧ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿದ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
25. ಒಂದರಿಂದ ಐದನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕನ್ನಡ/ಮಾತೃಭಾಷೆ ಮಾಧ್ಯಮ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಆಂಗ್ಲ ಮಾಧ್ಯಮದ ಯಾವುದೇ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಾರದು.
26. ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ವಿಧ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದಾಖಲಾತಿ /ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವುದು.


 (ಸಿ.ಬಿ.ಜಯರಂಗ) 02/12/12
 ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
 ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
 ಬೆಂಗಳೂರು-4
 ಫೋನ್: 560 064

ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು:-

1. ಮಾನ್ಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಜಿಲ್ಲೆಯವರಿಗೆ ವಂದನಾಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
2. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಬಾಗಲೂರು ಶ್ರೀ ಮಂಜು ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ(ರಿ), ಬಾಗಲೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
3. ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರು, ಶ್ರೀ ವಿಜಯ ಜ್ಯೋತಿ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆ, ಬಾಗಲೂರು, ಉತ್ತರ ವಲಯ-4, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
4. ಜ್ಞಾಪನಾ ಕಡತ.

OFFICE OF THE BLOCK EDUCATION OFFICER, NORTH ZONE-4, YELAHANKA
BANGALORE.

Form-3(Rule-7)

TEMPORARY RENEWAL CERTIFICATE OF THE APPROVAL OF THE APPROVED
EDUCATION SOCIETIES IN EXISTENCE; AS AND WHEN IMPLEMENTED THE
KARNATAKA EDUCATION ACT.

Sl.No.C.3.P.T.A.R.01/2012-13

dtd.03.08.2012.

The Temporary Approval Renewal issued without aide to
Sri Vijaya Jyothi Higher Primary School, Bagalur, North Zone-4,
Bangalore, run by Sri.Manju Education society(R)Bagalur,
Bangalore, abice by the following conditions to be fulfill,
under Karnataka Education Code Rule 36-68.

Sl. No.	Approval Year	Approved Divisions Medium	School belongs to which category	Name of the verifying Officer, who verified about the approval of the school.
01.	From 2008-2009 to 2012-13. (Permanent unaided)	1 to 5 std., Kannada Medium and renewed for each division	General category	Sri.C.B. Jayaranga Block Edu- cation Officer, North zone-4 Yelahanka
02.	From 2012-13 to 2014-15, (Permanent unaided)	6to 7 std., English medium, renewed for each division.		

CONDITIONS:-

1. Shall strictly follow up all the orders of the Government and Department, as well as the Rules of Karnataka Education Code
 2. Recruitments shall be made as per Karnataka Government Order No.ED.59.Different.99.dtd.02.02.2000.
 3. The Construction of school staff shall be as per Govt., Order.
 4. Shall provide necessary placement, furniture, play ground and other fundamental facilities to run the school.
 5. Shall get reserved the attendance/admissions of the students as per Government Order No.ED.59.Different.99, dtd.02.02.2000
- Chapter-4(Rule-3).



06. Shall collect the fee as per Department rules, and shall maintain the books of accounts in the name of school in this behalf, and shall submit the same at the time of inspection.
07. Shall not commencement the additional divisions/classes without prior permission of the Department.
08. Shall submit and get acknowledgement for the previous year books of accounts.
09. The Fixed deposits shall be get renewed after completion the stipulated period, as per Karnataka Education Code Rules.
10. Shall teach the syllabus as prescribed by the Department.
11. Shall compulsorily open and maintain the Service register of the recruited teachers as per Government Circular No.ED.27.S.P. dtd.13.12.2003, and shall get insured them.
12. Compulsorily submit the acknowledgement of the submitted previous year books of account to the registrar, together with the List of Board of Administrative members approved by the Registrar.
13. Compulsorily depute the teachers for census work.
14. The Registration will be revoked if any documents submitted in proposal may false and fabricated, and shall submit compulsorily the academic information every month.
15. The School building shall have good roofing provided with good light and air according to Karnataka Education societies (Classification control and prescribing the syllabus) Rules 1995, Rule 4,5,6 and 8 compulsorily. Shall provide separate toilets to girls and boys, and also shall provide drinking water facility. Shall erect compound walls by providing fencing to the dangerous places of the school premises, in the interest of safety of students, and shall take necessary safety measures to prevent fire hazards.
16. Shall open the school in the place where it is being sanctioned medium as per Karnataka Education Act Section 41(5), and shall not alter the place of school under any circumstances.



17. Board of administration shall run the school in the place and medium where it has been sanctioned to run the school, and shall not alter or handover the school to anybody or any other board of administration without prior permission of the Government.
18. Shall teach the syllabus as prescribed by the Department and Government under Karnataka Education societies (Classification, control and evaluation of syllabus) Rule 1995, and shall take necessary steps not to burden the syllabus books.
19. Shall strictly follow up and shall be abide by the regulations framed in Karnataka Private Education societies (Discipline and control) Rule 1999.
20. Shall exhibit the details about the collection of fee from the Students/parents in the School Notice Board compulsorily and shall submit the ~~same~~ copy of the same to the Block Education Officer/Dy. Director, as per Rule 10(4).
21. Shall strictly follow up the Rules and Regulations framed in Government Notification No.ED.38.Different.99, dtd.14.03.2000 Karnataka Education societies (Regulation of Certain Fees and Donation) Rule 1999, and shall not collect any contributions according to Rules.
22. Shall run in Kannada Medium and/or Mother tongue of the children upto 5th std., from 1std., and shall follow up the language **policy**, according to Government Order No.ED.28.P.G.C.94, dtd.29.04.1994.
23. Shall maintain and follow up the students and teachers ratio in each of the Class, approved, as per Government Notification No.ED.52.Different.99, dtd.02.02.2000, Annexure-5.
24. Shall get recruit the teachers who qualified as per the Department rules and well trained.
25. Except Kannada medium books for 1st to 5th std., of Kannada/ mother tongue books, shall not use any additional english medium books in the classrooms.



26. Shall maintain the Attendance/admission of the students as per Education Act strictly.

sd/- x x x

(C.B.JAYARANGA)
Block Education Officer
North zone-4, Yelahanka,
Bangalore-64.

Copies:

1. The Dy. Director, Bangalore North District, with respectful solutes.
2. The Secretary, Bagalur Sri Manju Education society (R), Bagalur, Bangalore, for their information.
3. The Head Master, Sri Vijaya Jyothi Higher Primary School Bagalur, Northzone-4, Yelahanka, Bangalore, for information.
4. Memo file

✓
Kannada/English/Telugu
Version Translated by me

[Signature]
LAKSHMIKANTH
Kandaya Bhawan Premises
Typing Pool, K.G. Road
Bangalore City

ATTESTED
[Signature]

G.P. CHAYA
NOTARY, GOVT. OF INDIA, BANGALORE
No. 6, 3rd Cross, Muddamma Garden,
Benson Town Post, Bangalore - 560 044

4 JUL 2014



[Signature]
PRINCIPAL

V.J. INTERNATIONAL SCHOOL
BAGALURU, BENGALURU - 562149

9. ಇಲಾಖೆಯ ಮೂವಾನುಮತಿ ಪಡೆಯದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ತರಗತಿ/ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬಾರದು.
10. ಶಾಲೆಯ ಮೇಲಿನ ಅಂತಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಹೋಗಬೇಕಾದ ಮೆಟ್ಟಿಲುಗಳು ಕಿರಿದು ಆಗಿರಬಾರದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಪ್ರತಿ ಮಜಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷಿತ ಗೋಡೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತುಂಬಾ ಚಿಕ್ಕದಾದ ಗೋಡೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗರೂಕತಾ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಕೊನೆಯ ಪಕ್ಷ 5 ಅಡಿ ತಡೆ ಗೋಡೆಗಳು ಇರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಗಾಳಿ ಬೆಳಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಅಡ್ಡಿ ಉಂಟಾಗದಂತೆ ಗ್ರಿಲ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಬೇಕು.
11. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ವರ್ಗೀಕರಣ, ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಪಠ್ಯಕ್ರಮದ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ) ನಿಯಮಗಳು-1995 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಮಕ್ಕಳ ಸುರಕ್ಷತೆಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು,
12. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ಆದ ಮೇಲೆ ತರಗತಿಗೆ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವಾಗ ಹಾಗೂ ಮೇಲಿನ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ ಹೋಗುವಾಗ ನೂಕುನುಗ್ಗಲು ಇರಬಾರದು. ಶಾಲೆ ಬಿಟ್ಟಾಗ ಮತ್ತು ಕೊನೆಯ ಬೆಲೆ ಆದ ಮೇಲೂ ಸಹ ಮಕ್ಕಳ ಸುರಕ್ಷತೆ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು. ಶಾಲೆಯ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಗಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
13. ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಶಾಲೆಯ ಮಕ್ಕಳು ಶಾಲೆ ಮುಗಿದ ಮೇಲೆ ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ದಾಟುವ ಸಂದರ್ಭಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ದಾಟಿಸಲು ಶಿಕ್ಷಕರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಯಾಗಲೀ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಿದ್ದು, ಮಕ್ಕಳನ್ನು ದಾಟಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಬೇಕು.
14. ಈಗಾಗಲೇ ಹಲವು ಬಾರಿ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಕರೆ ತರುವ ವಾಹನಗಳಲ್ಲಿ ಸಾರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮೀರಿ ನಿಗದಿತ ಸಂಖ್ಯೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ತುಂಬಿಕೊಂಡು ಬರುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೇಲೆ ನಿಯಂತ್ರಣ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಿಷಿದ್ಧ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ದೂರು ನೀಡಬೇಕು.
15. ಮಧ್ಯಂತರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಶಾಲೆ ಬಿಡುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ಚಲನವಲನಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ ಇಡುವಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಮಕ್ಕಳು ಅಟ ಅಡುವಾಗ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು.
16. ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ದೈಹಿಕ ದಂಡನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬಾರದು.

(ಟಿ.ಸಿ.ಚಂದ್ರಯ್ಯ)

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ)

ಅವ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಪ್ರತಿಗಳು:

- 1) ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಾ.ಶಿ.ಇ ಉತ್ತರ ವಲಯ-4, ಯುಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು-64.
- 2) ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿಜಯ ಜ್ಯೋತಿ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆ, ಬಾಗಲೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು-562149
- 3) ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರು ವಿಜಯ ಜ್ಯೋತಿ ಪಬ್ಲಿಕ್ ಶಾಲೆ, ಬಾಗಲೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು-562149
- 4) ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ

OFFICE OF THE DEPUTY DIRECTOR OF DEPARTMENT OF PUBLIC INSTRUCTIONS
GOVERNMENT OF KARNATAKA
Bangalore North District, K.G.Road, Bangalore - 560002.

Form-5

(Rule 4 Subrule (6)3)

PERMANENT APPROVAL CERTIFICATE OF THE EDUCATIONAL SOCIETIES
WHICH ARE APPROVED BUT NOT IN EXISTENCE; AS ~~AND~~ WHEN IMPE-
MENTED THE KARNATAKA RIGHT TO EDUCATION ACT.

No.Ap.5/Approval.03/2012-13

dtd.10-10-2012.

It is hereby renewed the approval without aids permanently
to the School run by Sri Manju Education society, Bagalur,
Bangalore-562 149. It is hereby Certified that, the approval
renewed permanently to the following education societies, on
this day, as per Karnataka Education Act 1983, Sec-38 (Vijaya
Jyothi Public Schoo, Bagalur, Bangalore-562149, Karnataka Act
1-1995).

- | | |
|---|--|
| 1. Registration No. | C8(3)P.E.C.N.H.S.84/2005. |
| 2. Name & Address of School | Vijayajyothi Public School,
Bagalur, Bangalore-562149 |
| 3. Provisional Certificate
Number already issued | Ap.6A.A.R.01/2009. |
| 4. approved medium | 8th to 10th std., English Medium
Each one Division |
| 5. Is the School aided? | Un-aided |
| 6. Approved Classes | 8 to 10 std., (permanent un-aided). |

This Certificate issued by renewal permanently approved as per
Karnataka Education Code Rule 35.6 B, abide by the following
conditions, for the year 2012-13.

CONDITIONS:

1. Shall strictly follow up all the orders of the Government and
Department, and also follow up all the rules of Karnataka Education
Code and approval code.



2. The recruitments shall be made as per the Government Order No.ED.59.Different.99.dtd.2.2.2000. The structure of the School Staff shall be as per the aforesaid Government Order. Shall recruit only trained and qualified teachers as per the Department rules.
3. Shall open and maintain the Service Register to each and every Staff/non-teaching staff recruited to the school, as per the Government Notification No.ED.104.S.E.P.2005, dtd.12.1.2006,
4. Shall provide necessary placement, syllabus materials, furnitures etc., and also provide play ground to run the school.
5. Admissions and attendance of the students in the School as per the Government Order No.Ed.59.Different.99, dtd.2.2.2000 Chapter-4, Rule-3.
6. Fee collections shall be made as per Department Rules, and shall maintain the Books of accounts in the name of the school and shall present the same at the time of inspection. Previous year books of accounts shall submit to Registrar and shall submit the acknowledgement received by them.
7. Fixed Deposits shall be made as per Karnataka Education Code Rules.
8. Teach the syllabus as prescribed by the Department, and shall follow up the language **policy** in English medium schools.
9. Shall not commencement of additional classes/divisions without prior permission of the Department.
10. Shall not be conjusted the stair case leading to the upper floors of the classrooms of the school. Shall take necessary precautionary steps, if not constructed secured walls in each floors and/or constructed very small walls. Atleast they must 5 feet in height of the snag walls. Shall adapt the Grills not disturbing for well air and light.



11. Shall provide necessary fundamental facilities to the students about security, as framed in Karnataka Education societies (Classification, Regularisation and prescribe the teaching syllabus etc) Rules-1995.

12. Shall not be stampede as and when the students going to upper floors after prayer hours. And also shall get safety measures about the students, as and when leave the school, and at the time of last bell. Shall recruit the Security Guards to the school for this purpose.

13. At any time, in case of the students may cross the roads, after school hours, the Board of admn, or teachers or school security shall look into the safety measures and they shall present at that time, and made necessary arrangements in this behalf.

14. Overloading the children into the School vans, as and when they coming to the school or after school hours, on the way to their homes, such activities, shall ban. If the Board of administration, have no control on the transport system, complaint to the Police Department, in contraband cases.

15. Shall take necessary steps, about the movements of the students on occasion of leave the school for abrupt reasons and interim period. Shall take necessary steps to lookafter and manage the students play.

16. Shall not give any physical punishments to any of the school students.

sd/- x x x x

(T.C.Chandraiah)
Dy.Director (Administration)
Dy.Director,
Department of Public Instru-
ctions, Yelahanka,
Bangalore-64.
Bangalore North District
Bangalore-562149.

Copies:

1. The Block Education Officer,
D.P.I. North Zone-4.
2. The Secretary, Vijaya Jyothi Public
School, Bagalur.
3. The Head Master, Vijaya Jyothi Public School, Bagalur, Bangalore-562149.
4. Office copy.

49

Kannada/English/Telugu
Version Translated by me

LAKSHMINANTH
Kandaya Bhawan Premises
Typing Pool, C.G. Road
Bangalore City

PRINCIPAL

V.J. INTERNATIONAL SCHOOL
BAGALURU, BENGALURU - 562149

ATTESTED

G.P. CHAYA
NOTARY, GOVT. OF INDIA, BANGALORE
No. 6, 3rd Cross, Muddurappa Garden,
Bangalore

14 JUL 2014

